



Procedura postępowania ze zniszczonymi lub nieaktualnymi podręcznikami w Szkole Podstawowej nr 7 w Świdniku

1. Podręczniki zniszczone, trwale zabrudzone, porysowane, poplamione lub posiadające inne wady fizyczne uniemożliwiające pełne z nich korzystanie, po uprzednim wycofaniu z księgi inwentarzowej, przekazywane są na makulaturę.

2. Podręczniki nieaktualne/zdezaktualizowane – zakupione z dotacji i wykorzystywane przez co najmniej 3 lata lub nieaktualne z powodu zmiany podstawy programowej – mogą zostać w bibliotece w ilości 20 szt. do celów dydaktycznych. Pozostałe podręczniki przekazywane są na makulaturę.

3. Podręczniki zdejmują nauczyciel bibliotekarz z ewidencji biblioteki szkolnej na podstawie protokołów ubytków, które zatwierdza dyrektor szkoły.