

II. PRZYJMOWANIE DO ODDZIAŁU DWUJĘZYCZNEGO SZKOŁY PODSTAWOWEJ (informację ogólne oraz zasady przyjęć)

Rekrutacja do oddziału dwujęzycznego na rok szkolny 2024/2025 będzie odbywała się w sposób tradycyjny bez wykorzystania systemu elektronicznego „Nabór Szkoły Podstawowe” VULCAN.

1. Do oddziału dwujęzycznego w publicznej szkole podstawowej przyjmuje się w pierwszej kolejności ucznia tej szkoły, który:
 - 1) złożył wniosek do dyrektora szkoły w terminie wynikającym z harmonogramu rekrutacji,
 - 2) otrzymał promocję do klasy VII;
 - 3) uzyskał pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych przeprowadzanego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających ww. warunki, niż liczba wolnych miejsc w oddziale, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wynik sprawdzianu predyspozycji językowych;
 - 2) wymienione na świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego;
 - 3) świadectwo promocyjne do klasy VII szkoły podstawowej z wyróżnieniem.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu oddział nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria ustawowe, o których mowa w art. 131 ust. 2 tj.
 1. wielodzietność rodziny kandydata;
 2. niepełnosprawność kandydata;
 3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 7. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Wskazane kryteria mają jednakową wartość.

Dokumenty niezbędne do potwierdzenia ww. kryteriów :

- 1) **oświadczenie** rodzica/opiekuna prawnego o wielodzietności rodziny kandydata;
- 2) **kopia orzeczenia** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44);
- 3) **kopia** prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu oraz **oświadczenie** o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
- 4) **kopia dokumentu** potwierdzającego objęcie dziecka pieczęcią zastępczą, zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r., o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1426 i 1429).

Kopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna kandydata, natomiast oświadczenia złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń

UWAGA!!! Zgodnie z art. 150 ust. 7 ustawy prawo oświatowe, przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać od wnioskodawcy dostarczenia dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach dołączonych do wniosku lub może zwrócić się do Burmistrza Miasta Świdnik o potwierdzenie tych okoliczności.

4. W przypadku wolnych miejsc do oddziałów dwujęzycznych w publicznych szkołach podstawowych, **na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego mogą być przyjęci kandydaci niebędący uczniami tej szkoły**, którzy przystąpili do postępowania rekrutacyjnego.

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2024/2025 do oddziału dwujęzycznego w szkole podstawowej:

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1	Wypełnienie i złożenie wniosków o przyjęcie:		
1b	do oddziału dwujęzycznego	od 04.03.2024 r. do 22.03.2024 r.	od 03.06.2024 r. do 10.06.2024 r.
2	Przeprowadzenie:		
2b	sprawdzianu predyspozycji językowych, o którym mowa w art. 139 ust.1 prawa oświatowego	do 10.04.2024 r.	do 18.06.2024 r.
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną - wniosków:		
3b	do oddziału dwujęzycznego	od 25.03.2024 r. do 25.06.2024 r.	do 04.07.2024 r.
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych:		
4b	do oddziału dwujęzycznego	26.06.2024 r.	05.07.2024 r.
5	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci oświadczenia:		
5b	do oddziału dwujęzycznego	do 02.07.2024 r.	do 11.07.2024 r.
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych:		
6b	do oddziału dwujęzycznego	03.07.2024 r.	12.07.2024 r.

Rodzic/opiekun prawny ma **dwie możliwości złożenia wniosku oraz oświadczenia potwierdzającego wolę przyjęcia** na rok szkolny 2024/2025 do oddziału dwujęzycznego w szkole podstawowej:

- **Papierowo**

- wypełniony, wydrukowany oraz podpisany wniosek wraz z dokumentami i oświadczeniami potwierdzającymi spełnianie kryteriów rodzic/opiekun prawny składa w szkole;
- wydrukowane i podpisane oświadczenie potwierdzające wolę przyjęcia kandydata, rodzic/opiekun prawny składa w szkole podstawowej, do której dziecko zostało zakwalifikowane w wyniku postępowania rekrutacyjnego;
- Za pomocą **elektronicznej skrzynki podawczej**.