

Program

wychowawczo-profilaktyczny

Szkoły Podstawowej nr 7
im. Żołnierzy Armii Krajowej
w Świdniku



Obowiązuje od roku szkolnego 2017/2018 na cykl kształcenia w ośmioletniej szkole podstawowej

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 poz. 59)
- 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Załącznik nr 2)

Opracował zespół w składzie:

Ewa Nawrocka
Beata Piotrowicz
Aneta Lewicka
Ewa Bodyś
Dorota Krasoń
Małgorzata Tatarczak
Agnieszka Korbus
Dorota Tarnowska
Edyta Dębska
Jolanta Gosek

Część I

PODSTAWA PRAWNA

Część II

DIAGNOZA SYTUACJI SZKOLNEJ

1. Wnioski i rekomendacje z ewaluacji Programu Wychowawczego i Profilaktycznego Szkoły na lata 2012-2018
2. Charakterystyka środowiska szkolnego

Część III

KONCEPCJA PRACY SZKOŁY W ZAKRESIE WYCHOWANIA I PROFILAKTYKI

1. Misja i wizja szkoły
2. Założenia programu wychowawczo-profilaktycznego
3. Zadania do realizacji
4. Osoby odpowiedzialne
5. Ewaluacja programu

Część IV

ZAŁĄCZNIKI

Ankiety diagnostyczne dla rodziców i uczniów

Zasady dobrego zachowania ucznia

Procedury

Harmonogram działań

Literatura

Część I

PODSTAWA PRAWNA

1. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (zwłaszcza art. 72);
2. Powszechna Deklaracja Praw Człowieka;
3. Międzynarodowy Pakt Praw Obywatelskich i Politycznych;
4. Konwencja o Prawach Dziecka;
5. Ustawy i rozporządzenia MEN (zwłaszcza Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe oraz **Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r.** w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej);
6. Karta Nauczyciela;
7. Programy narodowe i krajowe w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia.

Szkoła realizuje priorytety państwa w zakresie wychowania i bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów.

Część II

DIAGNOZA SYTUACJI SZKOLNEJ

1. Wnioski i rekomendacje z ewaluacji Programu Wychowawczego i Profilaktycznego Szkoły na lata 2012-2018

Szkolny Zespół ds. ewaluacji dokonał ewaluacji dotychczasowego Programu Wychowawczego Profilaktycznego Szkoły. Zostały przeprowadzone ankiety wśród rodziców, zebrano wnioski z obserwacji nauczycieli i wychowawców uczących w klasach 0-VI, ze spotkań zespołów nauczycieli oraz z przeprowadzonego nadzoru pedagogicznego przez dyrekcję szkoły. Pytania w ankietach dotyczyły współpracy rodziców z wychowawcami oraz uzyskania informacji z zakresu pracy wychowawczej i profilaktycznej wśród uczniów.

Dzięki temu, tworząc jednolity program wychowawczo-profilaktyczny od roku szkolnego 2017/2018 uwzględniono uwagi, opinie i oczekiwania wszystkich grup najbardziej nim zainteresowanych.

Obowiązujący dotychczas programy wychowawczy i profilaktyczny dostosowane były do potrzeb szkoły. Ogólne założenia tych programów zostały zrealizowane.

Obecny dokument jest kontynuacją poprzednich programów i odpowiada potrzebom całej społeczności szkolnej.

2. Charakterystyka środowiska szkolnego

Populacja dzieci, które uczą się w szkole to około 800-1000 uczniów. Rozpiętość wiekowa: 6–15 lat.

Uczniowie naszej szkoły pochodzą ze środowiska miejskiego lub wiejskiego. Sytuacja socjalno – bytowa uczniów jest przeciętna lub powyżej przeciętnej, część uczniów pochodzi z rodzin o niskim statusie materialnym, korzystających z różnego rodzaju pomocy socjalnej. Niektórzy uczniowie pochodzą z rodzin dysfunkcyjnych i niewydolnych wychowawczo. Część rodziców sygnalizuje trudną (z różnych względów) sytuację rodzinną i oczekuje w tym zakresie pomocy.

W ciągu ostatnich lat obserwujemy zjawisko migracji wśród naszych uczniów. Przybywający z rodzicami z zagranicy uczniowie często mają problemy z językiem polskim.

Wydłuża się też czas pobytu młodszych uczniów w świetlicy. Ma to związek z dłuższym czasem pracy rodziców.

Od kilku lat funkcjonują z dużym zainteresowaniem klasy sportowe o profilu siatkarskim i pływackim.

Nasi uczniowie osiągają sukcesy zarówno sportowe jak i edukacyjne w wielu dziedzinach (konkursy przedmiotowe wojewódzkie i ogólnopolskie, badania kompetencji po klasie III i po klasie VI).

W roku szkolnego 2017/2018 powstają klasy: dwujęzyczna (VII klasa) oraz z innowacją językową (IV klasa).

W ostatnich latach przybywa coraz więcej uczniów z orzeczoną stopniem niepełnosprawności oraz z potrzebą nauczania indywidualnego. Uczniowie ci są objęci dodatkową pomocą psychologiczno-pedagogiczną.

Wychowanek naszej szkoły:

- » ma wysoki poziom wiedzy i umiejętności,
- » szanuje innych i potrafi z nimi współpracować,
- » jest pracowity i odpowiedzialny,
- » jest uczciwy, szczerzy i życzliwy,
- » radzi sobie z kłopotami,
- » jest zdyscyplinowany,
- » jest tolerancyjny, rozumie innych,
- » jest kulturalny
- » jest samodzielny.

Część III

KONCEPCJA PRACY SZKOŁY W ZAKRESIE WYCHOWANIA I PROFILAKTYKI

1. Misja i wizja szkoły

Koncepcja pracy szkoły została wypracowana w porozumieniu z rodzicami, uczniami i gronem pedagogicznym. Dotyczy trzech sfer: edukacji, opieki i wychowania. Celem pracy całej społeczności szkolnej jest ukształtowanie ucznia według poniższych założeń:

1) Edukacja - szkoła na miarę

- Codziennie aktywnie i z zaangażowaniem uczestniczę w obowiązkowych zajęciach szkolnych.
- Osiągam dobre i bardzo dobre wyniki w nauce.
- Współpracuję z nauczycielami, by osiągnąć sukcesy w szkole.
- Uczestniczę w dodatkowych zajęciach, podejmuję zadania dla chętnych, które pomogą mi rozwijać, odkrywać zdolności.
- Z pomocą rodziców i nauczycieli wywiązuję się z moich obowiązków.
- Otrzymam dobry lub bardzo dobry wynik na koniec etapu edukacyjnego - będzie to efekt włożonej przeze mnie pracy oraz wysiłku i pomocy nauczycieli i rodziców.

2) Wychowanie - uczeń z charakterem

- Poznaję i stosuję w życiu codziennym szkoły wartości i zasady ułatwiające życie w grupie, klasie, szkole.
- Okazuję szacunek i życzliwość innym osobom, i tak samo chcę być traktowany.
- Z pomocą nauczycieli, wychowawców, pracowników szkoły radzę sobie w trudnych sytuacjach szkolnych.
- Zachowuję się kulturalnie w szkole i poza nią, chcę zachowywać się wzorowo lub bardzo dobrze.
- Poznam tradycje szkoły, mojego miasta Świdnika i okolic, będę uczestniczyć w obrzędach związanych z ich podtrzymywaniem.

3) Opieka - szkoła to drugi dom

- W szkole czuję się bezpiecznie: znam i stosuję zasady bezpiecznego zachowania.
- Znam miejsca i osoby, które mogą udzielić mi pomocy, wysłuchać mnie.
- Prawidłowo zareaguję w sytuacjach zagrożenia wobec mnie lub innych.
- Pomogę kolegom i koleżankom w szkole.
- Znam moje prawa i obowiązki.

KONCEPCJA PRACY

Szkoły Podstawowej nr 7 im. Żołnierzy Armii Krajowej w Świdniku



EDUKACJA - SZKOŁA NA MIARĘ

- Codziennie aktywnie i z zaangażowaniem uczestniczę w obowiązkowych zajęciach szkolnych.
- Osiągam dobre i bardzo dobre wyniki w nauce.
- Współpracuję z nauczycielami, by osiągnąć sukcesy w szkole.
- Uczestniczę w dodatkowych zajęciach, podejmuję zadania dla chętnych, które pomogą mi rozwijać zainteresowania, odkrywać zdolności.
- Z pomocą rodziców i nauczycieli wywiązuję się z moich obowiązków.
- Otrzymam dobry lub bardzo dobry wynik w egzaminie zewnętrznym na koniec VI klasy - będzie to efekt włożonej przeze mnie pracy oraz wysiłku i pomocy nauczycieli oraz rodziców.



Umiem czytać, pisać, liczyć,
wiem, którą stroną chodzić po chodniku.
Żaden sprawdzian nie jest mi straszny,
gdyż każdy przedmiot jest mi przyjazny.
Moje lekcje i przerwy nigdy nie są nudne,
nauczyciel wyjaśnia wszystko, co jest trudne.
Wiedza, praktyka i doświadczenie,
są w mojej szkole najważniejszym celem.



WYCHOWANIE - UCZEŃ Z CHARAKTEREM

- Poznaję i stosuję w życiu codziennym szkoły wartości i zasady ułatwiające życie w grupie, klasie, szkole.
- Okazuję szacunek i życzliwość innym osobom, i tak samo chcę być traktowany.
- Z pomocą nauczycieli, wychowawców, pracowników szkoły radzę sobie w trudnych sytuacjach szkolnych.
- Zachowuję się kulturalnie w szkole i poza nią, chcę zachowywać się wzorowo lub bardzo dobrze.
- Poznam tradycje szkoły, mojego miasta Świdnika i okolic, będę uczestniczył w obrzędach związanych z ich podtrzymywaniem.



Z Siódmką jestem za pan brat,
swoje zdanie zawsze mam.
Widzę wokół siebie
starszych i młodszych w potrzebie.
Znam zasady savoir vivre'u,
jestem wzorem nawet na treningu.



OPIEKA - SZKOŁA TO DRUGI DOM

- W szkole czuję się bezpiecznie: znam i stosuję zasady bezpiecznego zachowania.
- Znam miejsca i osoby, które mogą udzielić mi pomocy, wysłuchać mnie.
- Prawidłowo zareaguję w sytuacjach zagrożenia wobec mnie lub innych.
- Pomogę kolegom i koleżankom w szkole.
- Znam moje prawa i obowiązki.



W mojej szkole jest wesoło,
w niej bezpiecznie czuję się.
Jest kolorowo i radośnie,
dużo czasu spędzać tu chcę.



2. Założenia programu wychowawczo-profilaktycznego

Poniższe założenia zostały opracowane w czasie szkoleniowej Rady Pedagogicznej w czerwcu 2017 roku przez powołany przez Dyrektora szkoły zespół nauczycieli. Dotyczą uczniów klas 0-VIII, różnią się formą i sposobem realizacji dostosowanym do wieku uczniów.

Zadania:

1. Wprowadzenie uczniów w świat wartości:

- Zajęcia czytelniczo-literackie w bibliotece, kształtowanie wartości: szacunek, tolerancja, akceptacja;
- Odgrywanie scenek dramowych i teatralnych w klasach;
- Wyjazdy, wyjścia i wycieczki (kino, muzea, filharmonie, wystawy);
- Koncerty w wykonaniu uczniów ze szkoły muzycznej;
- Spotkania z ciekawymi ludźmi;
- Udział w uroczystościach klasowych, szkolnych, miejskich;
- Zajęcia z wychowawcą – projekt edukacyjny „Ku wartościom”.

2. Kształtowanie umiejętności komunikacji społecznej i rozwiązywania problemów:

- Wycieczki klasowe;
- Organizacja i udział w akcjach charytatywnych;
- Uczenie sposobów pokojowego rozwiązywania problemów;
- Uczenie kulturalnego wyrażania emocji;
- Kształcenie szacunku wobec innych ludzi;
- Kształcenie tolerancji wobec innych wyznań, poglądów itd.;
- Praca w zespołach i grupach;
- Treningi komunikacji interpersonalnych;
- Mediacje rówieśnicze w szkole.

3. Zapewnienie bezpieczeństwa uczniów:

- Spotkania z przedstawicielami służb bezpieczeństwa (policja, straż pożarna, straż miejska, itp.);
- Zajęcia edukacyjne „Bezpieczeństwo w drodze do szkoły”, „Autochodzik”;
- Konkursy plastyczne: „Bezpieczne ferie”, „Bezpieczne wakacje”, „Bezpieczna droga do szkoły”;
- Quizy międzyklasowe, konkurs wiedzy na temat bezpieczeństwa;
- Ćwiczenia w bezpiecznym przechodzeniu przez jezdnię;

- Wycieczka do straży pożarnej – prezentacja sprzętu gaśniczego i pogadanka na temat postępowania w razie pożaru i zatrucia czadem;
 - Pogadanki na temat zagrożeń wynikających z zawierania znajomości z nieznajomymi na podwórku i w sieci;
 - Karta rowerowa (zajęcia praktyczne w terenie);
 - Bezpieczeństwo na zajęciach wychowania fizycznego;
 - Udział uczniów w wojewódzkim konkursie „Jestem bezpieczny” organizowanym przez policję (projektowanie koszulek z hasłem dotyczące bezpieczeństwa, odgrywanie inscenizacji na temat „Jestem bezpieczny”);
 - Bezpieczne korzystanie z Internetu;
 - Korzystanie z wartościowych aplikacji;
 - Organizowanie bezpiecznych przerw międzylekcyjnych (klasy 1-3);
 - Stwarzanie warunków do bezpiecznego spędzania przerwy (kąciki szachowe, kąciki „wędrującej książki”);
 - Ćwiczenia organizacyjno- porządkowe;
 - Pierwsza pomoc przedmedyczna;
 - Akcja „Bezpieczne ferie z Siódemką” – zajęcia sportowe, plastyczne, muzyczne, gry i zabawy dydaktyczne;
 - Współpraca z Centrum Profilaktyki;
 - Wyjścia na spotkania poświęcone profilaktyce problemom młodzieżowym.
4. Kształtowanie i wzmocnienie postaw patriotycznych, obywatelskich, społecznych oraz poczucia tożsamości narodowej uczniów:
- Przygotowywanie apeli i uczestniczenie w nich;
 - Upamiętnianie świąt i rocznic poprzez składanie wiązanek na uroczystościach w środowisku lokalnym;
 - Przygotowywanie gazetek ściennych związanych z daną uroczystością ;
 - Kształtowanie odpowiedniej postawy patriotycznej podczas słuchania i śpiewania hymnu narodowego;
 - Odgrywanie scenek historycznych upamiętniających wydarzenia historyczne;
 - Organizowanie wycieczek do miejsc pamięci narodowej;
 - Organizowanie konkursów o tematyce historycznej (prezentacja multimedialna, konkursy plastyczne, konkursy wiedzy, koncerty patriotyczne).

5. Kształtowanie poczucia godności osobistej i poszanowania godności innych:
 - Udział w konkursach, zawodach itp.;
 - Nagradzanie za sukcesy;
 - Prowadzenie godzin wychowawczych ;
 - Indywidualizacja zadań (na miarę możliwości uczniów);
 - Stwarzanie możliwości prezentowania własnych dokonań;
 - Przestrzeganie (np. w sporcie) zasad, przepisów gry fair play;
 - Szanowanie kolegów i ich własności ;
 - Promowanie i przestrzeganie zasad ja-klasa-szkoła-kraj;
 - Przynależność do grupy (klasy);
 - Prawa i obowiązki dziecka-ucznia;
 - Udział w Międzynarodowym Dniu Kropki (dzień talentów).
6. Kształtowanie postaw kreatywności, przedsiębiorczości i odpowiedzialności uczniów:
 - Powierzenie uczniom funkcji i zadań (samorząd klasowy, szkolny, dyżurni);
 - Angażowanie uczniów w działalność szkoły (organizacja i pomoc np. w konkursach, zawodach, akcjach charytatywnych);
 - Organizowanie i przeprowadzenie kampanii wyborczej;
 - Doradztwo zawodowe.
7. Rozwijanie umiejętności krytycznego, samodzielnego myślenia:
 - Kształcenie u uczniów prawa do wyrażania własnych opinii („nie/ podoba mi się”, „moim zdaniem”; „nie/ zgadzam się ...”). „Mam własne zdanie”;
 - Kulturalne wyrażanie krytycznych sądów, opinii (debaty, kluby dyskusyjne, filmy, reklamy, dzieła sztuki)
 - Wypracowania na języku polskim (konkursy literackie, np. esej) i obcym;
 - Umiejętność dokonywanie właściwych wyborów (praca metodą projektu, rozwiązywanie problemów).
8. Kształtowanie odpowiedzialności za własny rozwój oraz umiejętności uczenia się:
 - Stosowanie oceniania kształtującego, praca z informacją zwrotną (nauczyciela dla ucznia, ucznia dla ucznia, ucznia do nauczyciela), w tym stosowanie samooceny i oceny koleżeńskiej;
 - Udzielanie rodzicom wskazówek do pracy z dzieckiem; wsparcie rodziców w organizacji pracy w domu (pedagogizacja tematyczna i zgodnie z zapotrzebowaniem rodziców i uczniów);
 - Zorganizowanie pomocy koleżeńskiej na lekcjach i po zajęciach szkolnych;
 - Proponowanie prac twórczych, problemowych, inspirujących;
 - Stosowanie techniki „praca domowa do wyboru” oraz metody projektu.

9. Kształtowanie postaw proekologicznych uczniów, dbałość o środowisko:

- Udział w międzynarodowej akcji „Sprzątanie świata”;
- Uczestnictwo w obchodach Dnia Ziemi;
- Wykonywanie prac plastyczno-technicznych z wykorzystaniem surowców wtórnych;
- Uczestnictwo w przeglądzie piosenki ekologicznej;
- Nauka piosenek i wierszy o tematyce ekologicznej, wykonanie instrumentów z surowców wtórnych;
- Udział w przedstawieniach o tematyce ekologicznej, zabawy dramowe;
- Nauka segregowania śmieci - recykling;
- Zbiórki materiałów wtórnych (m.in. makulatury, nakrętek, tonerów do drukarek, baterii);
- Pogadanki tematyczne, np. oszczędzanie wody, energii elektrycznej, papier i inne;
- Udział w akcjach charytatywnych: zbiórka karmy do schronisk dla zwierząt;
- Założenie kącików przyrodniczych w salach, hodowla roślin;
- Wykonanie filmów promujących zachowanie ekologiczne (projekty edukacyjno-wychowawcze).

10. Rozwijanie zainteresowań czytelniczych:

- Zachęcanie rodziców do głośnego czytania w działaniu „Nie ma snania bez czytania”;
- Założenie kącików czytelniczych w salach klasowych i w świetlicy;
- Realizacja całorocznego Programu „Siódemka czyta”;
- Współpraca klas z biblioteką szkolną;
- Udział społeczności szkolnej w ogólnopolskiej akcji „Cała Polska czyta dzieciom”;
- Promowanie „Klubu Pożeraczy Książek” – wąż czytelniczy, tworzenie metryczek przeczytanych książek;
- Cykliczne czytanie w bibliotece szkolnej, np. z okazji Światowego Dnia Misia, rocznic obchodzonych w dziedzinie literatury;
- Organizowanie spotkań z ludźmi kultury i sztuki, autorami, promocja (ich) własnej twórczości;
- Promowanie głośnego czytania dzieciom;
- Organizowanie konkursów czytania - konkurs pięknego czytania, konkurs recytatorski;
- Szkolenie nauczycieli w zakresie rozwijanie kompetencji czytelniczych;
- „Wędrująca książka” – rozwijanie czytelnictwa wśród uczniów;
- Prowadzenie „Dzienniczka/zeszytów lektur” lub innych form wspierających systematyczne czytanie.

11. Promowanie bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów:

- Zapoznanie uczniów z regulaminem pracowni komputerowej;
- Pogadanki z uczniami i rodzicami (pedagogizacja) o zagrożeniach związanych z niewłaściwym korzystaniem z komputera, portali społecznościowych, cyberprzemocy;
- Stosowanie programów zabezpieczających w pracowniach komputerowych;
- Korzystanie z programów edukacyjnych i stron internetowych pod kontrolą nauczyciela.

12. Wyrabianie nawyków zdrowego stylu życia:

- Pogadanki na temat – odżywiania się, higieny osobistej;
- Spotkania z lekarzem, pielęgniarką, stomatologiem;
- Scenki dramowe na temat zdrowia i choroby;
- Wykonywanie piramidy żywieniowej jako modelu zdrowego odżywiania się;
- Układanie zdrowego jadłospisu;

- Organizowanie wycieczek, zawodów sportowych;
- Prezentacje multimedialne na temat zdrowia;
- Udział w akcjach „Szkłanka mleka”, „Owoce i warzywa w szkole”;
- Konkursy plastyczne;
- Zdrowa żywność w sklepiku szkolnym;
- Akcja „Ważenie plecaków uczniów”;
- Współpraca z Miejskim Centrum Profilaktyki ;
- Realizacja czwartej godziny wychowania fizycznego jako formy zajęć pozalekcyjnych;
- Samodzielne przygotowywanie kanapek, sałatek, surówek.

3. Zadania do realizacji

I etap edukacyjny: klasy I–III

Edukacja wczesnoszkolna

Edukacja wczesnoszkolna obejmuje pierwsze trzy lata nauki dziecka w szkole i ma za zadanie stopniowo przygotować dziecko do uczestnictwa w życiu społeczności szkolnej i środowiska lokalnego, a w dalszej perspektywie – do pełnoprawnego uczestnictwa w życiu społecznym. Cele wychowania i sposób ich realizacji w niższych klasach szkoły podstawowej powinny być dostosowane do indywidualnych możliwości intelektualnych, emocjonalnych, społecznych i zdrowotnych dziecka będącego w młodszym wieku szkolnym.

Zakres wiadomości i umiejętności, jakimi ma dysponować uczeń kończący klasę III szkoły podstawowej oraz postaw, które ma przejawiać, ustalono tak, aby nauczyciel mógł organizować odpowiednie sytuacje dydaktyczno-wychowawcze w przeciętnych warunkach edukacyjnych. Jest to ważne założenie, gdyż wiadomości, umiejętności i postawy ukształtowane w klasach I–III szkoły podstawowej stanowią bazę i punkt wyjścia do prowadzenia procesu wychowawczo-profilaktycznego na dalszych etapach kształcenia. Realizacja celów wychowania i profilaktyki na I etapie kształcenia powinna być tak zorganizowana, aby wszyscy uczniowie, niezależnie od poziomu ich rozwoju psychofizycznego, mieli możliwość zrozumienia podstawowych procesów społecznych zachodzących w najbliższym i dalszym otoczeniu oraz przejawiania adekwatnego do danej sytuacji zachowania.

Tabela nr 1. Treści wychowawczo-profilaktyczne do realizacji w klasach I–III

OBSZAR	ZADANIA – KLASY I–III
Zdrowie – edukacja zdrowotna Założenia: 5, 7, 8, 9, 12	<ul style="list-style-type: none"> • Zapoznanie z podstawowymi zasadami dbałości o zdrowie własne i innych, kształtowanie umiejętności kreowania środowiska sprzyjającego zdrowemu stylowi życia; • Zapoznanie z zasadami zdrowego, racjonalnego odżywiania się, higieny osobistej i aktywności fizycznej; • Przygotowanie do podejmowania działań mających na celu zdrowy styl życia w aspekcie fizycznym i psychicznym;

	<ul style="list-style-type: none"> • Kształtowanie postawy odpowiedzialności za własne zdrowie; • Rozwijanie umiejętności podejmowania działań na rzecz ochrony przyrody w swoim środowisku; • Kształtowanie umiejętności analizy zjawisk przyrodniczych, rozumowania przyczynowo-skutkowego; • Uświadomienie wpływu przyrody nieożywionej na życie ludzi, zwierząt i roślin; • Kształtowanie wytrwałości w działaniu i dążeniu do celu, umiejętności adekwatnego zachowania się w sytuacjach zwycięstwa i porażki.
<p>Relacje – kształtowanie postaw społecznych</p> <p>Założenia: 1, 2, 5, 6, 7, 8</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kształtowanie podstawowych umiejętności komunikacyjnych; • Rozwijanie umiejętności formułowania prostych wniosków na podstawie obserwacji i własnych doświadczeń; • Kształtowanie umiejętności przestrzegania obowiązujących reguł; • Kształtowanie umiejętności nawiązywania i podtrzymywania relacji z rówieśnikami, rozpoznawania ich potrzeb, zgodnej współpracy z innymi, z zachowaniem obowiązujących norm i reguł kultury osobistej; • Przygotowanie do sprawiedliwego i uczciwego oceniania zachowania własnego i innych ludzi; • Zapoznanie z podstawowymi prawami i obowiązkami wynikającymi z roli ucznia oraz członka szkolnej społeczności, rodziny i kraju; • Rozwijanie empatii, umiejętności podejmowania działań mających na celu pomoc słabszym i potrzebującym, umiejętności rozwiązywania konfliktów i sporów.
<p>Kultura – wartości, normy, wzory zachowań</p> <p>Założenia: 1, 2, 4, 5, 6, 7, 10</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kształtowanie umiejętności właściwego komunikowania się w różnych sytuacjach społecznych, dbałość o język i kulturę wypowiedania się; • Kształtowanie umiejętności analizy prostych sytuacji wychowawczych, odróżniania dobra od zła; • Kształtowanie gotowości do uczestnictwa w kulturze, poszanowania tradycji i kultury własnego narodu, a także poszanowania innych kultur i tradycji, określanie swojej przynależności kulturowej poprzez kontakt z wybranymi dziełami sztuki, zabytkami i tradycją w środowisku rodzinnym, szkolnym i lokalnym, uczestniczenie w życiu kulturalnym środowiska rodzinnego, szkolnego, lokalnego oraz wydarzeniach organizowanych przez najbliższą społeczność; • Kształtowanie wrażliwości estetycznej poprzez kontakt z dziełami literackimi i wytworami kultury, zapoznanie z wybranymi dziełami architektury i sztuk plastycznych należących do polskiego i europejskiego dziedzictwa kultury, wyzwalanie potrzeby kontaktu z literaturą i sztuką dla dzieci; • Kształtowanie postaw wyrażających szacunek dla ludzi, niezależnie od religii, statusu materialnego, wieku, wyglądu, poziomu rozwoju intelektualnego i fizycznego oraz respektowanie ich praw, podejmowanie działań w celu zapobiegania dyskryminacji;

	<ul style="list-style-type: none"> • Inspirowanie do podejmowania aktywności i inicjatyw oraz pracy zespołowej, wspomaganie działań służących kształtowaniu własnego wizerunku i otoczenia; • Przygotowanie do radzenia sobie w sytuacjach codziennych wymagających umiejętności praktycznych, budzenie szacunku dla pracy ludzi różnych zawodów; • Przygotowanie do podejmowania działań mających na celu identyfikowanie i rozwijanie własnych zainteresowań; • Wstępne kształtowanie postaw wyrażających szacunek do symboli i tradycji narodowych oraz tradycji związanych z rodziną, szkołą i społecznością lokalną; • Kształtowanie umiejętności wyrażania własnych emocji w różnych formach ekspresji; • Kształtowanie poczucia własnej wartości dziecka, podtrzymywanie ciekawości poznawczej, rozwijanie kreatywności i przedsiębiorczości oraz brania odpowiedzialności za swoje decyzje i działania; • Kształtowanie świadomości odmienności osób niepełnosprawnych, innej narodowości, wyznania, tradycji kulturowej oraz ich praw.
<p>Bezpieczeństwo – profilaktyka zachowań ryzykownych (problemowych) Założenia: 3, 7, 8, 11, 12</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zapoznanie z podstawowymi zasadami bezpieczeństwa w różnych sytuacjach życiowych, kształtowanie właściwego zachowania się w sytuacji zagrożenia życia i zdrowia oraz sytuacjach nadzwyczajnych; • Kształtowanie umiejętności wyszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł, korzystania z technologii informacyjno-komunikacyjnych, kształtowanie świadomości negatywnego wpływu pracy przy komputerze na zdrowie i kontakty społeczne oraz niebezpieczeństw wynikających z anonimowości kontaktów, respektowanie ograniczeń dotyczących korzystania z komputera, Internetu i multimedialnych; • Przygotowanie do bezpiecznego i rozsądnego korzystania z narzędzi i urządzeń technicznych, bezpiecznego organizowania zajęć ruchowych i poruszania się po drogach; • Przygotowanie do bezpiecznego korzystania ze środków komunikacji, zapobiegania i przeciwdziałania sytuacjom problemowym; • Kształtowanie umiejętności utrzymywania ładu i porządku wokół siebie, w miejscu nauki i zabawy.

II etap edukacyjny: klasy IV–VIII

W tej części niniejszego opracowania prezentujemy treści wychowawczo-profilaktyczne do realizacji podczas godzin będących w dyspozycji wychowawcy. Materiał uwzględnia prawidłowości rozwoju oraz specyfikę zmian zachodzących w danym okresie życia. Uwzględnienie zadań rozwojowych może pomóc nauczycielom nie tylko w dokonywaniu autorefleksji, ale przede wszystkim w rozumieniu wychowanków. Realizując prezentowane poniżej treści wychowawczo-profilaktyczne, nauczyciele powinni wspierać rozwój dzieci i młodzieży m.in. przez poznawanie ich zasobów, a także wzmocnienie potencjału rozwojowego. W kreowanym przez nas obrazie oddziaływań wychowawczo-profilaktycznych wychowawca staje się kreatorem uczniowskiej rzeczywistości – z jednej strony jest uosobieniem przedstawianych wartości i cnót, a z drugiej potrafi delikatnie zwrócić uwagę na podejmowane wybory i wskazać, w którym kierunku iść.

Tabela nr 2. Treści wychowawczo-profilaktyczne do realizacji podczas godzin do dyspozycji wychowawcy w klasach IV–VIII

OBSZARY	ZADANIA IV-VIII
<p>Zdrowie – edukacja zdrowotna Założenia: 2, 5, 7, 8, 12</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nabywanie podstawowej wiedzy na temat stresu. • Inspirowanie młodzieży do myślenia o własnej motywacji do działania. • Nabywanie umiejętności gromadzenia i porządkowania wiedzy o sobie. • Kształtowanie postaw otwartych na poszukiwanie pomocy oraz porady, kiedy zaczynają się trudności i kiedy wybór jest ważny i trudny. • Kształtowanie postaw prozdrowotnych poprzez promowanie aktywnego i zdrowego stylu życia. • Zachęcanie uczniów do pracy nad własną motywacją oraz analizą czynników, które ich demotywują. • Kształtowanie umiejętności podejmowania i realizacji zachowań prozdrowotnych. • Prezentowanie sposobów pokonywania własnych słabości oraz akceptowania ograniczeń i niedoskonałości. • Kształtowanie umiejętności rozpoznawania własnych cech osobowości. • Kształtowanie konstruktywnego obrazu własnej osoby, np. świadomości mocnych i słabych stron. • Rozwijanie właściwej postawy wobec zdrowia i życia jako najważniejszych wartości. • Doskonalenie i wzmacnianie zdrowia fizycznego. • Kształtowanie postawy proaktywnej, w której uczeń przejmuje inicjatywę, ale też odpowiedzialności za swoje działania, decyzje. • Kształtowanie umiejętności świadomego wyznaczania sobie konkretnych celów. • Rozwijanie umiejętności hierarchizacji zadań. • Podnoszenie poczucia własnej wartości poprzez określanie osobistego potencjału. • Kształtowanie świadomości własnego ciała z uwzględnieniem zmian fizycznych i psychicznych w okresie dojrzewania. • Kształtowanie postawy uczniów nastawionej na rozwiązania – charakteryzującej się samoświadomością, wyobraźnią, kreatywnością. • Kształtowanie umiejętności wyznaczania sobie celów krótko- i długoterminowych. • Rozwijanie umiejętności ustalania priorytetów, uwzględniając kryteria ważności i pilności. • Rozwijanie umiejętności oceny własnych możliwości. • Kształtowanie świadomości dotyczącej wykorzystania ruchu w życiu człowieka jako skutecznego sposobu dbania o zdrowie psychiczne.
<p>Relacje – kształtowanie postaw społecznych Założenia: 1, 2, 5, 6, 7, 8</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kształtowanie umiejętności właściwej komunikacji, stanowiącej podstawę współdziałania. • Kształtowanie umiejętności asertywnego wyrażania własnych potrzeb. • Rozwijanie wrażliwości na potrzeby i trudności innych ludzi. • Kształtowanie postawy szacunku i zrozumienia wobec innych osób. • Rozwijanie zdolności do inicjowania i podtrzymywania znaczących głębszych relacji. • Budowanie atmosfery wzajemnego szacunku w społeczności szkolnej. • Rozwijanie umiejętności rozumienia innych, która sprzyja efektywnej współpracy. • Wyzwalanie chęci do działania na rzecz innych osób w celu poprawy ich sytuacji (wolontariat). • Rozwijanie poczucia przy należności do grupy (samorząd uczniowski, klub, drużyna, wspólnota). • Kształtowanie otwartości na doświadczenia innych ludzi, ich sposobów rozwiązywania problemów, na nową wiedzę.. • Rozwijanie świadomości dotyczącej roli osób znaczących i autorytetów.

	<ul style="list-style-type: none"> • Kształtowanie umiejętności współpracy w dążeniu do osiągnięcia celu. • Uwrażliwianie na różne obszary ludzkich problemów i potrzeb poprzez krzewienie potrzeby udzielania pomocy (wolontariat). • Rozwijanie umiejętności komunikacyjnych: wyrażanie własnych opinii, przekonań i poglądów. • Rozwijanie świadomości roli i wartości rodziny w życiu człowieka. • Rozwijanie samorządności. • Kształtowanie umiejętności wchodzenia w interakcje z ludźmi w sposób zapewniający zadowolenie obydwu stron. • Kształtowanie umiejętności szukania inspiracji, rozwijanie własnej kreatywności. • Rozwijanie odpowiedzialności za siebie i innych (wolontariat). • Rozwijanie umiejętności poszukiwania takich rozwiązań, które stwarzają korzyści dla obydwu stron. • Rozwijanie umiejętności dostrzegania pozytywnych aspektów działania zespołowego poprzez docenienie różnic zdań i wiedzy, doświadczeń, specjalizacji, kompetencji. • Rozwijanie potrzeby ciągłego doskonalenia siebie jako jednostki, członka rodziny i społeczeństwa.
<p>Kultura – wartości, normy i wzory zachowań</p> <p>Założenia: 1, 2, 4, 5, 6, 7, 10</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zapoznanie z rolą zainteresowań w życiu człowieka. • Uwrażliwianie na kwestie moralne, np. mówienia prawdy, sprawiedliwego traktowania. • Kształtowanie pozytywnego stosunku do procesu kształcenia. • Kształtowanie potrzeby uczestnictwa w kulturze. • Rozwijanie zainteresowań i pasji uczniów. • Budowanie samoświadomości dotyczącej praw, wartości, wpływów oraz postaw. • Rozwijanie umiejętności wyrażania własnych emocji. • Rozwijanie umiejętności właściwego zachowania się z uwzględnieniem sytuacji i miejsca. • Rozwój zainteresowań, poszerzenie autonomii i samodzielności • Rozwijanie umiejętności krytycznego myślenia w kontekście analizy wpływów rówieśników i mediów na zachowanie. • Dokonywanie analizy postaw, wartości, norm społecznych, przekonań i czynników które na nie wpływają. • Rozwijanie szacunku dla kultury i dorobku narodowego. • Popularyzowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego. • Rozwijanie pozytywnego stosunku do procesu kształcenia i samokształcenia,

	<p>zaangażowania w zdobywanie wiedzy i umiejętności.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rozwijanie takich cech jak: pracowitość, odpowiedzialność, prawdomówność, rzetelność i wytrwałość. • Umacnianie więzi ze społecznością lokalną. • Popularyzowanie wiedzy o różnicach kulturowych oraz rozwijanie umiejętności korzystania z niej w kontakcie z przedstawicielami innych narodowości. • Popularyzowanie wiedzy i rozwijanie świadomości na temat zasad humanitaryzmu. • Rozwijanie poczucia odpowiedzialności społecznej poprzez podejmowanie działań na rzecz lokalnej społeczności.
<p>Bezpieczeństwo – profilaktyka zachowań ryzykownych (problemowych)</p> <p>Założenia: 3, 7, 8, 11, 12</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Redukowanie agresywnych zachowań poprzez uczenie sposobów rozwiązywania problemów. • Budowanie atmosfery otwartości i przyzwolenia na dyskusję. • Uświadamianie zagrożeń wynikających z korzystania z nowoczesnych technologii informacyjnych. • Zwiększanie wiedzy na temat środków uzależniających i zagrożeń z nimi związanych. • Rozwijanie umiejętności troski o własne bezpieczeństwo w relacjach z innymi. • Rozwijanie umiejętności prowadzenia rozmowy w sytuacji konfliktu – podstawy negocjacji i mediacji. • Rozwijanie umiejętności identyfikowania przyczyn własnego postępowania. • Dokonywanie analizy wpływu nastawienia do siebie i innych na motywację do podejmowania różnorodnych zachowań. • Rozwijanie poczucia osobistej odpowiedzialności, zachęcanie do angażowania się w prawidłowe i zdrowe zachowania. • Doskonalenie umiejętności rozpoznawania symptomów uzależnienia od komputera i internetu. • Budowanie atmosfery wsparcia i zrozumienia w sytuacji problemowej oraz promowanie rzetelnej wiedzy mającej na celu zredukowanie lęku. • Rozwijanie umiejętności radzenia sobie z własnymi negatywnymi emocjami oraz z zachowaniami agresywnymi. • Kształtowanie przekonań dotyczących znaczenia posiadanych informacji, których wykorzystanie pomaga w redukowaniu lęku w sytuacjach kryzysowych. • Rozwijanie świadomości dotyczącej prawa do prywatności, w tym do ochrony danych osobowych oraz ograniczonego zaufania do osób poznanych w sieci. • Rozwijanie postaw opartych na odpowiedzialności za dokonywane wybory i postępowanie. • Dostarczenie wiedzy z zakresu prawa dotyczącego postępowania w sprawach nieletnich. • Przeciwdziałanie ryzykownym zachowaniom seksualnym. • Rozwijanie umiejętności reagowania w sytuacjach kryzysowych, niesienia

	<p>pomocy dotkniętym nimi osobom oraz minimalizowania ich negatywnych skutków.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rozwijanie umiejętności lepszego rozumienia siebie poprzez poszukiwanie i udzielanie odpowiedzi na pytania: Kim jestem? Jakie są moje cele i zadania życiowe? • Propagowanie wiedzy na temat prawnych i moralnych skutków posiadania, zażywania i rozprowadzania środków psychoaktywnych. • Rozwijanie umiejętności wykorzystywania elementów negocjacji i mediacji w sytuacji rozwiązywania konfliktów. • Rozwijanie umiejętności podejmowania działań zgodnych ze zweryfikowanymi źródłami wiedzy. • Utrwalanie umiejętności oceny konsekwencji podejmowanych działań dla siebie i dla innych – określanie alternatywnych rozwiązań problemu. • Rozwijanie umiejętności prowadzenia rozmowy w sytuacji konfliktu – podstawy negocjacji i mediacji.
--	--

4. Osoby odpowiedzialne

Za realizację Szkolnego Programu Wychowawczo-Profilaktycznego odpowiedzialni są: wychowawcy, nauczyciele uczący, nauczyciele wspomagający, samorząd uczniowski, rodzice, dyrekcja, pedagog szkolny, pielęgniarka, logopeda, doradca zawodowy, nauczyciele specjaliści, przedstawiciele instytucji wspierających działalność szkoły oraz cała społeczność szkolna.

Nauczyciele:

- ✓ współpracują z wychowawcą klasy w realizacji zadań wychowawczych szkoły i klasy,
- ✓ informują wychowawcę klasy o wszystkich problemach uczniów związanych z postępami w nauce i zachowaniu,
- ✓ wspierają pracę uczniów uzdolnionych z danego przedmiotu, przygotowują do konkursów,
- ✓ udzielają pomocy uczniom słabym w danym przedmiocie.

Rada Pedagogiczna:

- ✓ diagnozuje sytuację wychowawczą w szkole,
- ✓ proponuje działania strategiczne,
- ✓ proponuje zmiany w programie wychowawczym szkoły,
- ✓ inspiruje działania innowacyjne i koncepcje programów wychowawczych,
- ✓ prognozuje potrzeby szkoły w zakresie oddziaływań wychowawczych.

Dyrektor:

- ✓ nadzoruje i monitoruje pracę wychowawcy klasy,
- ✓ współpracuje ze wszystkimi podmiotami działań wychowawczych w szkole,
- ✓ diagnozuje oczekiwania uczniów i rodziców wobec szkoły,
- ✓ współpracuje z Samorządem Uczniowskim w rozwiązywaniu konfliktów dotyczących spraw uczniów i nauczycieli,
- ✓ współpracuje z Radą Rodziców w zakresie tworzenia programu wychowawczego szkoły,
- ✓ współpracuje z Radą Rodziców w zakresie pomocy wychowawczej i materialnej dla uczniów.

Rada Rodziców:

- ✓ analizuje i diagnozuje opinie rodziców na temat nauczania i wychowania,
- ✓ opiniuje program wychowawczy szkoły,
- ✓ jest łącznikiem pomiędzy szkołą i środowiskiem,
- ✓ współpracuje z Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim,
- ✓ udziela pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji,
- ✓ dofinansowuje imprezy organizowane przez społeczność szkolną.

Rodzice:

- ✓ współpracują z wychowawcami klas,
- ✓ uczestniczą w tworzeniu programu wychowawczego szkoły,
- ✓ klasowe Rady Rodziców reprezentują opinie wszystkich rodziców w Radzie Rodziców,
- ✓ uczestniczą w ankietach i sondażach,
- ✓ pomagają w organizowaniu imprez klasowych i szkolnych,
- ✓ wspierają działania innowacyjne szkoły poprzez własną pracę i pomoc materialną.

Samorząd Uczniowski:

- ✓ reprezentuje całą społeczność uczniowską i każdego ucznia,
- ✓ współpracuje z dyrekcją szkoły, nauczycielami, administracją szkolną, poszczególnymi klasami, rodzicami i środowiskiem lokalnym,
- ✓ uczestniczy w uchwalaniu statutu szkoły, programu wychowawczego oraz współdecyduje o życiu i pracy szkoły,
- ✓ broni praw i godności ucznia, rozwiązuje ich problemy,
- ✓ uczy zachowań społecznych poprzez realizację podjętych zadań,
- ✓ uczy planowania i osiągania zamierzonych celów,
- ✓ uczy postaw obywatelskich, rozwija cechy i umiejętności przywódcze,
- ✓ współorganizuje imprezy szkolne i pozaszkolne,
- ✓ podejmuje akcje charytatywne na rzecz osób potrzebujących.

Wychowawca klasy:

- ✓ zapoznaje uczniów i ich rodziców ze statutem szkoły, programem wychowawczym i innymi regułami obowiązującymi w szkole,
- ✓ rozpoznaje środowisko ucznia i „wewnętrzne życie” klasy,
- ✓ diagnozuje potrzeby wychowawcze uczniów i planuje stosowne działania,
- ✓ prowadzi pedagogizację rodziców,
- ✓ wspólnie z rodzicami tworzy plan pracy wychowawczej klasy,
- ✓ zapoznaje uczniów z tradycjami i obrzędowością szkoły,
- ✓ monitoruje realizację zadań i podjętych zobowiązań klasy,
- ✓ wspólnie z rodzicami planuje imprezy klasowe, wycieczki, biwaki, formy pracy pozalekcyjnej.
- ✓ aktywnie współpracuje w zespole wychowawców,
- ✓ stwarza warunki do samorealizacji ucznia,
- ✓ wspólnie z rodzicami dba o rozwój intelektualny i moralny ucznia,
- ✓ jest rzecznikiem praw ucznia i przyjacielem dzieci.

5. Ewaluacja programu

Realizacja niniejszego programu będzie podlegała systematycznemu monitorowaniu na koniec każdego roku szkolnego.

Sposoby i środki ewaluacji:

- » Obserwacja zachowania uczniów
- » Obserwacja postępów w nauce
- » Ocena poziomu wiadomości i umiejętności uczniów biorących udział w konkursach
- » Frekwencja na zajęciach organizowanych przez szkołę
- » Wyniki ewaluacji programu prowadzonej wśród uczniów i ich rodziców (ankieta, wywiad, rozmowa).
- » Ocena samopoczucia uczniów w szkole (ankieta, obserwacja, wywiad).
- » Ocena współpracy wychowawców z rodzicami uczniów (ankieta)

Część IV

ZAŁĄCZNIKI

1. Ankiety diagnostyczne dla rodziców, dla uczniów

2. Zasady dobrego zachowania ucznia.

Nauczyciele opracowali następujące zasady określające zachowania uczniów naszej placówki:

- 1) Uczeń stara się być dobry, nikogo nie krzywdzi, broni słabszych.
- 2) Uczeń punktualnie przychodzi na zajęcia.
- 3) Uczeń używa zwrotów grzecznościowych na co dzień (dziękuję, proszę, przepraszam, dzień dobry, do widzenia etc.)
- 4) Uczeń pomaga innym (młodszym kolegom, starszym ludziom).
- 5) Uczeń okazuje szacunek osobom dorosłym w szkole (nauczycielom, rodzicom, woźnym i gościom w szkole).
- 6) Uczeń okazuje życzliwość wobec innych.
- 7) Uczeń dba o pomieszczenia i sprzęt szkolny (szatnie, korytarze, klasy).
- 8) Uczeń aktywnie uczestniczy w lekcjach, jest zdyscyplinowany, przestrzega regulaminu klasy i zasad dobrego zachowania.
- 9) Uczeń chętnie i samodzielnie podejmuje działania.
- 10) Uczeń kulturalnie zachowuje się na przerwach - właściwie wykorzystuje czas na odpoczynek.
- 11) Uczeń umie się zachować w sytuacjach trudnych, wie do kogo zwrócić się o pomoc.

3. Procedury szkolne

I. PROCEDURY LEKCYJNE.

- 1) Wejście do klasy:
 - » Uczniowie ustawiają się w rzędach przed klasą.
 - » Nauczyciel otwiera klasę.
 - » Do klasy wchodzi dziewczęta, później chłopcy.
 - » Wszyscy stają przy ławkach i następuje przywitanie.
 - » Uczniowie przygotowują się do lekcji.
 - » Nauczyciel sprawdza listę.
 - » Uczeń spóźniony, czyli taki, który wchodzi po zamknięciu drzwi, siada w ławce, a usprawiedliwia się dopiero pod koniec lekcji (zajęć).
- 2) Zachowanie w czasie lekcji:
 - » Uczeń odpowiada z ławki siedząc, chyba, że istnieje powód do wezwania go do tablicy, mapy, itp.
 - » Uczeń nie je, nie pije, nie żuje gumy.
 - » Nie trzyma na ławce butelek, ciastek, itp. nie będących pomocami do danej lekcji

- » Posiadacze odtwarzaczy muzyki wyłączają je na czas lekcji.
- » Jeżeli do klasy wchodzi osoba dorosła – wszyscy wstają, ponownie siadają na polecenie nauczyciela.

3) Zakończenie lekcji:

- » Lekcja kończy się na wyraźny sygnał nauczyciela.
- » Uczeń jest zobowiązany pozostawić po sobie porządek; odpowiadają za to wszyscy uczniowie, a kontrolują dyżurni.

II. PROCEDURY POZALEKCYJNE

1) Nieobecności:

- » Szczegółowe zasady usprawiedliwiania nieobecności i spóźnień opisuje procedura przeciwdziałania absencji
- » Zwolnienie ucznia następuje na podstawie zwolnienia od rodziców, pielęgniarki szkolnej lub własnej decyzji nauczyciela.
- » W wyjątkowych sytuacjach ucznia z lekcji może zwolnić wychowawca klasy lub nauczyciel, który prowadził ostatnią lekcję przed wyjściem ucznia, lub ten nauczyciel, z którego lekcji uczeń chce się zwolnić.
- » Zwolnienie ucznia z ostatniej w jego planie godziny w – f musi zawierać wyraźną klauzulę o zwolnieniu do domu, w innym przypadku traktuje się je jako zwolnienie z ćwiczeń z obecnością na sali.
- » O każdym przypadku wagarów niezwłocznie informowani są rodzice.
- » Uczniowie, którzy nie uczęszczają na lekcje religii, przebywają w ich czasie w czytelnicy lub świetlicy szkolnej.

2) Strój szkolny:

- » Uczniowie chodzą ubrani schludnie i estetycznie.
- » W dni uroczyste przychodzą w stroju galowym – obowiązuje biała bluzka lub koszula oraz ciemna spódnica lub spodnie.
- » W szkole nie jest dozwolony makijaż, farbowanie włosów, długie lub malowane paznokcie, tipsy.
- » Dozwolona jest skromna biżuteria noszona przez dziewczęta (małe kolczyki, jeden pierścionek, mała broszka lub wisiorek).
- » Uczniowie zmieniają w szkole obuwie. Obowiązuje lekkie obuwie sportowe (typu adidas, trampki, tenisówki) lub sandały. Nie jest dozwolone noszenie w szkole butów na wysokiej podeszwie lub wysokim obcasie.
- » Przy wejściu do hali sportowej uczniowie zawsze zmieniają buty na obuwie sportowe na jasnej podeszwie.

3) Savoir – vivre:

- » Uczeń wita i żegna się z pracownikami szkoły, w tym czasie stoi i nie trzyma rąk w kieszeniach.
- » W stołówce uczeń zachowuje się kulturalnie i nie hałasuje.
- » Przy sklepiku szkolnym uczeń ustawia się w kolejce.
- » W szkole nie można nosić nakryć głowy.
- » Nie używa się wulgaryzmów.
- » Nie stosuje się przemocy wobec rówieśników.
- » Przeciwstawia się przejawom brutalności wobec innych uczniów.
- » Nie przynosi się do szkoły żadnych niebezpiecznych zabawek i przedmiotów.

4) Zachowanie w czasie przerwy:

- » Uczeń przebywa na korytarzu szkolnym (z wyjątkiem oddziałów Montessori i oddziałów I-III).
- » Uczeń zachowuje się bezpiecznie oraz dba o bezpieczeństwo innych.
- » Nie biega, nie krzyczy, zachowuje się kulturalnie.
- » Nie spędza całej przerwy w toalecie szkolnej.
- » Zostawia porządek na korytarzach, w szatniach i toaletach.
- » Podczas robienia zakupów w sklepiku szkolnym zachowuje się kulturalnie.

5) Zabawy szkolne:

- » Obowiązuje strój stosowny dla ucznia.
- » Dopuszczalne jest przebranie i charakteryzacja.
- » Uczeń obowiązany jest do zmiany obuwia.
- » Uczeń przebywa w miejscu przeznaczonym na zabawę, nie biega na korytarzu.

6) Zasady korzystania z telefonu komórkowego na terenie szkoły:

- » Podczas wszystkich zajęć na terenie szkoły telefon jest wyłączony i schowany.
- » Na terenie czytelnicy i biblioteki także obowiązuje zakaz korzystania z telefonów.
- » Z telefonu wolno korzystać podczas przerwy.
- » Na terenie szkoły nie robimy zdjęć, nie nagrywamy filmów, także podczas przerw.
- » Zakazuje się umieszczania w Internecie lub przekazywania innym osobom zdjęć, filmów bez zgody rodziców.
- » Podczas wycieczek szkolnych opiekunowie ustalają zasady korzystania z telefonów.
- » Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt, jaki uczeń przynosi do szkoły, a który nie jest wymagany na zajęciach edukacyjnych.

- » Rodzice powinni kontrolować treść wiadomości tekstowych wysyłanych przez ich dzieci oraz nagrań i filmów.
- » Odpowiedzialność za użytkowanie telefonu ponoszą rodzice uczniów.
- » Wszyscy pracownicy szkoły egzekwują powyższy regulamin.

Konsekwencje łamania zasad korzystania z telefonu:

Uczeń, który nie zastosuje się do powyższych zasad, może zostać ukarany:

- Wpisaniem uwagi do zeszytu przedmiotowego oraz do dziennika, z przyznaniem punktów ujemnych. Rodzice są obowiązani podpisać uwagę.
- Jeżeli sytuacja będzie się powtarzać, nauczyciel ma prawo zatrzymać telefon. Zostanie on oddany rodzicom podczas rozmowy indywidualnej lub na najbliższym zebraniu.
- W sytuacji nagrywania oraz filmowania, następuje zatrzymanie telefonu przez Dyрекcję szkoły; może zostać skasowana treść nagrania.
- Uczeń może otrzymać ustną lub pisemną naganę, mieć obniżoną ocenę z zachowania z powodu niewłaściwego użytkowania telefonu.

III. PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJI AGRESJI I PRZEMOCY W SZKOLE

Procedura postępowania w przypadku agresji lub przemocy w szkole została opracowana w czasie szkoleniowej Rady Pedagogicznej w listopadzie 2006 r. Dotyczy ona zachowań agresywnych w szkole, zarówno wśród uczniów, jak i uczniów wobec nauczycieli.

1. Zawiadomienie Dyrektora lub Wicedyrektora szkoły o zajściu przez poszkodowanego lub świadka.
2. Poinformowanie pedagoga szkolnego, wychowawcy oraz rodziców (z wpisem do dokumentacji szkolnej).
3. Dokładne rozpoznanie sytuacji i udzielenie pomocy poszkodowanemu.
4. Zwołanie zespołu wychowawców lub Rady Pedagogicznej w celu określenia rodzaju kary i sposobu jej egzekwowania.
5. Zgłoszenie na policję lub do Prokuratury przez Dyрекcję Szkoły wspólnie z Pedagogiem szczególnie brutalnych lub powtarzających się zachowań agresywnych.
6. Poinformowanie ucznia i rodziców o karze zgodnie z wykazem kar zawartych Statucie Szkoły i udzielenie kary.
7. Przeproszenie, naprawienie krzywd.

IV. PROCEDURY PRZECIWDZIAŁANIA ABSENCJI:

W ramach działań wychowawczych szkoła przewiduje:

1. Rozmowy z rodzicami na temat zagrożeń i trudności wynikających z nieuzasadnionych nieobecności dzieci w szkole – (zapoznanie rodziców z dokumentem: w kl. I – III zapoznają wychowawcy, w kl. IV – VIII zapoznają wychowawcy i pedagog szkoły). W klasach 1 – 3 szczególną odpowiedzialność za uczęszczanie ucznia do szkoły ponoszą rodzice, dlatego większość działań powinna być kierowana do nich. W klasach 4 - 8 zarówno do ucznia, jak i do rodziców.

2. Rozmowy wychowawców z uczniami w klasach na temat:

- „Umiejętność dokonywania właściwych wyborów”;
- „Systematyczne uczęszczanie na zajęcia lekcyjne jako podstawa sukcesu szkolnego ucznia”;
- „Punktualność na zajęciach i w życiu jako dobra cecha osobowości człowieka”.

Tematyka powinna zostać odnotowana w dzienniku lekcyjnym:

- w klasach 1-3 w tematyce ośrodka dziennego,
- w klasach 4-8 w tematyce godziny wychowawczej.

Powyższe zagadnienia należy uwzględnić w planach pracy wychowawczej dla poszczególnych klas.

3. W szkole funkcjonuje wspomagający punktowy system oceniania bieżącego zachowania uczniów. System motywuje poprzez informowanie ucznia o aktualnej ilości punktów, dając szansę podjęcia działań wpływających na podwyższenie oceny, zachęca także każdego ucznia do aktywności i wysiłku. Informacja o uzyskanych punktach dodatnich i ujemnych służy także rodzicom, pozwalając na uzyskanie szczegółowego obrazu zachowania dziecka w szkole.

Motywowanie uczniów do 100% frekwencji:

- raz na miesiąc - dodatkowe punkty z zachowania (plus 3 pkt.),
- semestralnie – wyróżnienie uczniów ze 100% frekwencji
- na zakończenie roku – wyróżnienie uczniów ze 100% frekwencji.

Nagrody będą przyznawane tylko uczniom klas 4 - 8. Do stwierdzenia 100% obecności bierze się pod uwagę wszystkie dni nauki szkolnej, z wyłączeniem nieobecności spowodowanych reprezentowaniem szkoły przez ucznia (zawody, konkursy itp.).

4. Przypomnienie uczniom i rodzicom, że zgodnie z regulaminem oceny zachowania ucznia nieusprawiedliwione nieobecności i spóźnienia wpływają na obniżenie jego miesięcznej/semestralnej oceny z zachowania:

nieusprawiedliwione godziny:

- a) **wzorowe – brak,**
- b) **bardzo dobre – 1 dzień,**
- c) **dobrze – 2 dni,**
- d) **poprawne – 1 tydzień,**
- e) **nieodpowiednie – powyżej 1 tygodnia.**

5. Uświadomienie rodzicom, że wszystkie nieobecności dziecka powinny być usprawiedliwione zwolnieniem pisemnym dostarczonym na najbliższej lekcji z wychowawcą po powrocie dziecka do szkoły (dotyczy zwolnień przez rodzica i przez lekarza).

Rodzice mają obowiązek powiadomić wychowawcę o przewidywanej dłuższej nieobecności dziecka najpóźniej w ciągu 3 dni.

Po tym terminie wychowawca ma obowiązek skontaktowania się z rodzicami dziecka. W przypadku podejrzenia o wagary wychowawca kontaktuje się z rodzicami dziecka natychmiast.

6. Powiadomienie rodziców, że w przypadku częstych nieobecności lub spóźnień ucznia rodzice mają obowiązek skontaktowania się z wychowawcą (w przypadku jego nieobecności z nauczycielem uczącym lub pedagogiem szkoły) w wyznaczonym terminie, w celu ustalenia formy uzupełnienia zaległości programowych.

7. W przypadku powtarzających się nieusprawiedliwionych nieobecności lub spóźnień i braku współpracy rodzica ze szkołą, przewidujemy następujące procedury:

a) Wychowawca wzywa rodziców i fakt ten odnotowuje w dzienniku.

b) Wychowawca powiadamia o sytuacji ucznia pedagoga szkoły, a następnie dyrekcję szkoły.

c) Pedagog z wychowawcą podejmują kolejne kroki i odnotowują to w dzienniku lekcyjnym:

- list polecony z terminem spotkania wyznaczonym przez wychowawcę (maksymalnie 3 wezwania),

- powiadomienie przez pedagoga sądu rodzinnego, pracowników socjalnych MOPS oraz dzielnicowego (specjalistę do spraw nieletnich).

8. Systematyczne kontrolowanie przez wychowawców i nauczycieli obecności uczniów na zajęciach, podsumowywanie w każdy poniedziałek frekwencji z poprzedniego tygodnia oraz podejmowanie niezbędnych działań w razie potrzeby.

V. KONTAKTY Z RODZICAMI /PRAWNYM OPIEKUNAMI

1. Informacji dotyczących nauki i zachowania dziecka w szkole może udzielić wychowawca, nauczyciel przedmiotu, pedagog lub dyrekcja.

2. Informacje dotyczące dziecka mogą być przekazywane na spotkaniach z rodzicami, a także telefonicznie i listownie.

3. W przypadku sytuacji pilnej kontakt może mieć formę telefoniczną, w pozostałych przypadkach formę pisemną (notatka w dzienniczku ucznia, zeszyte lub pismo wysłane przez sekretariat szkoły). Każda pisemna informacja skierowana do rodzica musi być potwierdzana jego podpisem.

4. W przypadku braku kontaktu rodzica ze szkołą wysyłane zostanie wezwanie do stawienia się rodzica w szkole w ustalonym terminie. Wezwanie wysyłane jest maksymalnie trzy razy. W przypadku braku odpowiedzi prosimy o pomoc instytucje współpracujące ze szkołą (MOPS, dzielnicowy, Ośrodek Interwencji Kryzysowej). W przypadkach niedostatecznej współpracy z rodzicami oraz kłopotów szkolnych sprawa kierowana jest do Sądu Rodzinnego.

5. Informacji o uczniu nauczyciel nie udziela podczas lekcji i przerw, podczas których pełni dyżur lub inne czynności służbowe.

6. Harmonogram terminów zebrań i dni otwartych jest przedstawiany rodzicom na pierwszym zebraniu w roku szkolnym.

7. W uzasadnionych okolicznościach szkoła zwołuje zebrania rodziców poza ustalonymi terminami.

8. Informacja o spotkaniu z rodzicami jest odnotowana w dzienniku lekcyjnym lub dzienniku wychowawcy lub dokumentacji Pedagoga szkolnego.

9. Uwagi i wnioski dotyczące pracy szkoły rodzice kierują do wychowawcy, zastępców dyrektora lub dyrektora szkoły.

10. Uwagi i wnioski dotyczące ocen, zachowania uczniów rodzice kierują do wychowawcy klasy, nauczyciela przedmiotu lub pedagoga.
11. Wychowawcy informują rodziców o trybie składaniu uwag i wniosków z zachowaniem drogi służbowej.
12. Droga ta nie obowiązuje, jeżeli rodzic nie ma możliwości skontaktowania się z wychowawcą, nauczycielem lub pedagogiem.
13. Naganę dyrektora szkoły wręcza się uczniowi w formie pisemnej w obecności rodzica, który potwierdza to swoim podpisem.
14. W przypadku niestawienia się rodzica na wezwanie kopię nagany przesyła się drogą pocztowa za potwierdzeniem odbioru.

VI. REGULAMIN POSTĘPOWANIA W RAZIE WYPADKU UCZNIĄ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 7 W ŚWIDNIKU

§ 1

Zasady postępowania w razie zaistnienia wypadku w szkole opracowano na podstawie rozporządzenia MENiS z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r., Nr 6, poz. 69 z późn. zm.).

WYPADEK UCZNIĄ

§ 2

1. Wypadek ucznia to:
 - 1) **nagle zdarzenie** wywołane czynnikiem zewnętrznym powodujące uraz, trwałe uszkodzenie ciała lub śmierć,
 - 2) zdarzenie mające **związek ze szkołą** (nastąpiło w trakcie pozostawienia osoby pod opieką szkoły, wyjścia lub wycieczki szkolnej poza teren szkoły: zawody sportowe, olimpiady, wyjścia pod opieką nauczyciela).
2. Pracownik szkoły, który powziął wiadomość o wypadku, niezwłocznie zapewnia poszkodowanemu opiekę, w szczególności sprowadzając fachową pomoc medyczną, a w miarę możliwości udzielając poszkodowanemu pierwszej pomocy.
3. Do czasu rozpoczęcia pracy przez zespół powypadkowy, zwany dalej „zespołem”, dyrektor zabezpiecza miejsce wypadku w sposób wykluczający dopuszczenie osób niepowołanych.
4. Jeżeli czynności związanych z zabezpieczeniem miejsca wypadku nie może wykonać dyrektor, wykonuje je upoważniony przez dyrektora pracownik szkoły.

OBOWIĄZKI DYREKTORA

§ 3

1. Dyrektor SP7 jest zobowiązany do poinformowania uczniów oraz pracowników o konieczności natychmiastowego powiadomienia dyrektora, wicedyrektora lub pedagoga szkolnego, pielęgniarki szkolnej o wypadku, jaki się zdarzył na terenie szkoły lub podczas zajęć organizowanych przez szkołę poza jej terenem.
2. **Zawiadamia** bezzwłocznie o wypadku:
 - 1) rodziców lub prawnych opiekunów poszkodowanego- jeżeli nie uczynił tego nauczyciel, który powziął wiadomość o wypadku,
 - 2) organ prowadzący szkołę,
 - 3) pracownika służby bhp,

- 4) społecznego inspektora pracy,
 - 5) radę rodziców,
 - 6) przy wypadku śmiertelnym, ciężkim, a także zbiorowym – natychmiast prokuratora i kuratora oświaty,
 - 7) o wypadku, do którego doszło w wyniku zatrucia – niezwłocznie inspektora sanitarnego.
3. **Zabezpiecza** miejsce wypadku do czasu rozpoczęcia pracy przez zespół powypadkowy.
 4. **Powołuje** zespół powypadkowy, którego zadaniem jest przeprowadzenie postępowania powypadkowego.
 5. **Omawia** z pracownikami szkoły okoliczności i przyczyny wypadku oraz ustala środki niezbędne do zapobiegania im.
 6. **Zatwierdza** protokół powypadkowy (wzór protokołu powypadkowego jest określony w załączniku nr 1 do w/w rozporządzenia).
 7. **Przekazuje** rodzicom poszkodowanego ucznia jeden egzemplarz protokołu wraz z załącznikami.
 8. **Przekazuje** kopię protokołu organowi prowadzącemu i kuratorowi oświaty na ich wniosek.
 9. **Prowadzi** rejestr wypadków ucznia (wzór rejestru wypadków jest określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia).

OBOWIĄZKI NAUCZYCIELA

§ 4

Nauczyciel jest obowiązany:

- 1) nie dopuścić do zajęć lub przerwać je, wyprowadzając uczniów z miejsca zagrożenia, jeżeli miejsce, w którym są lub będą prowadzone zajęcia, może stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa uczniów,
- 2) niezwłocznie zapewnić poszkodowanemu opiekę,
- 3) **udzielić pierwszej pomocy**,
- 4) sprowadzić fachową pomoc medyczną
- 5) zawiadomić natychmiast o wypadku dyrektora szkoły, wicedyrektora lub pedagoga szkolnego,
- 6) zawiadomić rodziców (prawnych opiekunów) poszkodowanego,
- 7) zabezpieczyć miejsce wypadku do czasu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku.

POSTĘPOWANIE POWYPADKOWE

§ 5

1. Postępowanie powypadkowe prowadzi powołany przez dyrektora szkoły zespół powypadkowy w składzie:
 - pracownik służby bhp jako przewodniczący,
 - społeczny inspektor pracy,
 - pracownik wyznaczony przez dyrektora.
2. W pracach zespołu powypadkowego ma prawo uczestniczyć przedstawiciel organu prowadzącego, kuratora oświaty.
3. Zespół powypadkowy w podanym powyżej składzie obowiązany jest:
 - 1) zbadać okoliczności, które mogły mieć wpływ na powstanie wypadku,
 - 2) przesłuchać poszkodowanego,
 - 3) przesłuchać świadków wypadku,
 - 4) zasięgnąć opinii lekarza, jeśli jest to niezbędne.

PROTOKÓŁ POWYPADKOWY

§ 6

1. Po ustaleniu okoliczności i przyczyn wypadku zespół powypadkowy sporządza nie później niż w ciągu 14 dni od daty uzyskania zawiadomienia o wypadku – protokół powypadkowy.
2. Przekroczenie tego terminu może nastąpić w przypadku, gdy wystąpią uzasadnione przeszkody lub trudności uniemożliwiające sporządzenie protokołu w wyznaczonym terminie. Przewodniczący zespołu poucza poszkodowanego lub reprezentujące go osoby o przysługujących im prawach w toku postępowania powypadkowego.
3. Protokół powypadkowy doręcza się osobom uprawnionym do zaznajomienia z materiałami postępowania powypadkowego.
4. Protokół powypadkowy podpisują członkowie zespołu oraz dyrektor szkoły.

ZATWIERDZENIE PROTOKOŁU POWYPADKOWEGO

§ 7

1. Protokół powypadkowy zatwierdza dyrektor szkoły po jego sporządzeniu. Jeżeli do treści protokołu powypadkowego nie zostały zgłoszone zastrzeżenia przez rodziców ucznia poszkodowanego, postępowanie powypadkowe uznaje się za zakończone.
2. Protokół powypadkowy sporządza się w trzech egzemplarzach, dla:
 - 1) poszkodowanego,
 - 2) organu prowadzącego i kuratora oświaty (protokół powypadkowy doręcza się na ich wniosek),
 - 3) szkoły (jeden egzemplarz).
3. W ciągu 7 dni od dnia doręczenia protokołu powypadkowego osoby, o których mowa powyżej w ust. 2 mogą złożyć zastrzeżenia do ustaleń protokołu.
4. Zastrzeżenia składa się ustnie do protokołu bądź na piśmie przewodniczącemu zespołu. Zastrzeżenia rozpatruje organ prowadzący.
5. Zastrzeżenia mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) niewykorzystania wszystkich środków dowodowych niezbędnych dla ustalenia stanu faktycznego,
 - 2) sprzeczności istotnych ustaleń protokołu z zebrany materiałem dowodowym.
6. Po rozpatrzeniu zastrzeżeń organ prowadzący może:
 - 1) zlecić dotychczasowemu zespołowi wyjaśnienie ustaleń protokołu lub przeprowadzenie określonych czynności dowodowych.
 - 2) powołać nowy zespół w celu ponownego przeprowadzenia postępowania powypadkowego.

§ 8

Dyrektor omawia z pracownikami szkoły okoliczności i przyczyny wypadków oraz środki niezbędne do zapobieżenia im.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy.

§ 10

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2014 roku.

PROTOKÓŁ POWYPADKOWY

1. Zespół powypadkowy w składzie:

1)
(imię i nazwisko, stanowisko)

2)
(imię i nazwisko, stanowisko)

dokonał w dniach ustaleń dotyczących okoliczności i przyczyn
wypadku, jakim w dniu o godz. uległ(a)
.....
(imię i nazwisko)

z (wskazanie klasy lub innej jednostki podziału organizacyjnego osób pozostających pod opieką
szkoły lub placówki) szkoły/placówki
(nazwa i adres szkoły lub placówki)

urodzony(a) zamieszkały(a)
.....
(adres)

2. Rodzaj wypadku (śmiertelny, zbiorowy, ciężki)

3. Rodzaj urazu i jego opis

4. Udzielona pomoc

5. Miejsce wypadku

6. Rodzaj zajęć

Opis wypadku – z podaniem jego przyczyn

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Imię i nazwisko osoby sprawującej nadzór nad poszkodowanym w chwili wypadku

8. Czy osoba sprawująca bezpośrednią pieczę nad poszkodowanym była obecna w chwili wypadku w
miejscu, w którym zdarzył się wypadek (jeżeli nie – podać, z jakiej przyczyny)

.....

.....

9. Świadkowie wypadku:

1)
(imię i nazwisko, miejsce zamieszkania)

2)

3)

10. Środki zapobiegawcze

.....

.....

.....

.....

11. Poszkodowanego, jego rodziców (prawnych opiekunów) pouczone o możliwości, sposobie i
terminie złożenia zastrzeżeń. Podpis pouczonych:

1)

2)

12. Wykaz załączników do protokołu, w tym ewentualnych zastrzeżeń jeżeli złożono je na piśmie:

- 1)
- 2)
-
-
-

13. Data podpisania protokołu:

.....

Podpisy członków zespołu:

- 1)
- 2)

Podpis dyrektora oraz pieczęć szkoły lub placówki.....

Potwierdzenie przez osoby uprawnione:

1) zaznajomienia się z protokołem i innymi materiałami postępowania powypadkowego:

.....
.....

2) złożenia zastrzeżeń na piśmie:

.....
.....

3) otrzymania protokołu:

.....
.....

ZARZĄDZENIE nr
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr7 w Świdniku
z dnia 02.01.2014 r.
o powołaniu stałego zespołu powypadkowego

Na podstawie § 31d.1. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach /Dz.U. z 2003 r. , nr6, poz.69 z późn.zm./

Zarządzam:

§1

Powołuję zespół powypadkowy w składzie:

1. Katarzyna Sterniczuk - Przewodnicząca Zespołu- szkolny inspektor bhp,
2. Edyta Baranowska - społeczny inspektor pracy,
3. Elżbieta Kawka - kierownik gospodarczy,

w celu ustalania okoliczności i przyczyn wypadków uczniowskich jakie zdarzają się w szkole, a także podczas pozostawiania ucznia pod opieką szkoły.

§2

Zobowiązuję zespół powypadkowy do przestrzegania procedur zawartych w „Regulaminie postępowania w razie wypadku ucznia w Szkole Podstawowej nr7 w Świdniku” a w szczególności:

- niezwłocznego wszczynania postępowania powypadkowego,
- zebrania informacji od świadków wypadku oraz od nauczyciela sprawującego opiekę nad uczniem w chwili wypadku,
- zebrania wszelkich innych dowodów, informacji niezbędnych do ustalania okoliczności i przyczyn wypadków,
- sporządzenia w terminie 14 dni protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku ucznia.

§3

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

§4

Traci moc dotychczasowe zarządzenie w w/w sprawie z dnia 18.XI.1996 r.

REJESTR WYPADKÓW

Lp.	Imię i nazwisko (wskazanie klasy lub innej jednostki podziału organizacyjnego osób pozostających pod opieką szkoły lub placówki)	Data i rodzaj wypadku	Miejsce wypadku i rodzaj zajęć	Rodzaj urazu i jego opis	Okoliczności wypadku	Udzielona pomoc	Środki zapobiegawcze, wydane zarządzenia	Uwagi	Podpis dyrektora szkoły lub placówki
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

4. Harmonogram działań

Uroczystości, zwyczaje, obrzędy, zajęcia szkolne:

- » Uroczyste rozpoczęcie roku szkolnego i pasowanie na ucznia – uroczystość dla uczniów klas I i ich rodziców.
- » *Sprzątanie Świata* – udział w ogólnopolskiej akcji.
- » Złożenie kwiatów przed Grobem Nieznanego Żołnierza z okazji rocznicy wybuchu II Wojny Światowej (1 września).
- » Złożenie kwiatów przed Grobem Nieznanego Żołnierza z okazji rocznicy najazdu Armii Bolszewickiej (17 września).
- » Spotkanie z policjantem „Bezpieczna droga do szkoły” klasy 0-1
- » Zajęcia z bezpieczeństwa w ruchu drogowym – program „Autochodzik” klasy 0-3
- » Zajęcia profilaktyczne „Cukierki” klasy 3
- » Zajęcia dotyczące zdrowia „Witaminki” klasy 1
- » Zajęcia integracyjne klasy IV i VII (wyjście do MCP)
- » Zajęcia warsztatowe dotyczące bezpiecznego korzystania z Internetu w klasach
- » Zajęcia edukacyjne z ciekawymi ludźmi dotyczące prawa
- » Dzień Chłopaka.
- » Rocznica nadania szkole imienia – uroczystość z udziałem zaproszonych gości - przedstawicieli Światowego Związku Żołnierzy Armii Krajowej.
- » Wybory do Samorządu Uczniowskiego.
- » Spotkania z policjantem, kuratorem sądu rodzinnego, psychologiem dla uczniów, rodziców i nauczycieli.

- » Porządkowanie grobów poległych żołnierzy, zapalenie zniczy na Cmentarzu Komunalnym.
- » Dzień „Otwartej szkoły” (listopad, kwiecień)
- » Święto Niepodległości – uroczystość szkolna, udział w obchodach miejskich.
- » Szkolna zabawa andrzejkowa.
- » *I Ty możesz zostać Świętym Mikołajem* – zbiórka darów dla potrzebujących dzieci.
- » Klasowe Wigilie – wspólne kolędowanie, dzielenie się opłatkiem.
- » *Jasełka* szkolne.
- » Szkolna zabawa choinkowa.
- » Dzień Babci i Dziadka.
- » Walentynki – *Serduszka dla sympatii*.
- » Dzień Kobiet – święto dziewczynek.
- » Pierwszy Dzień Wiosny – imprezy o charakterze rekreacyjno – sportowym.
- » Rocznica śmierci Papieża Jana Pawła II – wystawa.
- » Dzień Ziemi – imprezy o charakterze ekologicznym,
- » Święto Konstytucji Trzeciego Maja – uroczystość szkolna, udział w obchodach miejskich.
- » Dzień Matki, Dzień Rodziny.
- » Dzień Dziecka – festyn o charakterze rekreacyjno – sportowym.
- » Uroczyste zakończenie roku szkolnego.

Uczniowie naszej szkoły biorą aktywny udział w imprezach i konkursach organizowanych przez domy kultury lub inne instytucje współdziałające ze szkołą. Szkoła uczestniczy w akcjach charytatywnych. Odbywają się zbiórki pieniędzy na Hospicjum „Małego Księcia” w Lublinie ewentualnie inne cele charytatywne.

5. Literatura

- „Program wychowawczo-profilaktyczny szkoły i placówki oświatowej. Materiały szkoleniowe dla nauczycieli konsultantów i doradców metodycznych.”
ORE warszawa 2017
- „Mądre bajki z całego świata” , Kulczyk Foundation
- „Wiem, czuję, pomagam! Scenariusz 9-12 lat” , Kulczyk Foundation
- „Wiem, czuję, pomagam! Scenariusz 13-16 lat” , Kulczyk Foundation

